

**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ,  
СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ ИМ. ПРОФ. М.А. БОНЧ-БРУЕВИЧА»**  
**(СПбГУТ)**

---

**П Р И К А З**

20.11.2024 г.

№ 925

Об утверждении  
Положения о филиале СПбГУТ

В целях определения организационных и правовых основ деятельности филиала, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие положение о Смоленском колледже телекоммуникаций (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М. А. Бонч-Бруевича".
2. Приказ от 02.02.2017 № 69 «Об утверждении положения о филиале СПбГУТ» считать утратившим силу с момента издания настоящего приказа.
3. Директору СКТ (ф) СПбГУТ Казакову А.В. привести локальные нормативные акты в соответствии с Положением.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложение: на 15 л.

Ректор

Р.В. Киричек

 www.collegotel.ru СМОЛЕНСК	МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» (СПбГУТ)
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
СМК-ПСП-2024	ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

УТВЕРЖДЕНО  
приказом СПбГУТ  
от 20.11.2024 № 925

## СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

***ПОЛОЖЕНИЕ  
О СМОЛЕНСКОМ КОЛЛЕДЖЕ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ ИМ. ПРОФ. М.А. БОНЧ-БРУЕВИЧА»***

Версия 2.0

Санкт-Петербург, 2024

## 1. Общие положения

1.1. Смоленский колледж телекоммуникаций (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» (далее - Колледж) является филиалом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» (далее — Университет). Адрес места нахождения Колледжа: 214000, г. Смоленск, ул. Коммунистическая, д. 21.

Колледж является правопреемником Смоленского электротехникума связи, который был организован в 1930 году по приказу СНК СССР от 5 апреля 1930 года. Приказом № 69 от 23.03.1993 года Министерства связи России Смоленский электротехникум связи переименован в Смоленский колледж связи и информатики.

10.03.1998 года приказом № 36 Государственного комитета РФ по связи и информатизации Смоленский колледж связи и информатики переименован в Смоленский колледж телекоммуникаций Санкт-Петербургского государственного университета телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича (СКТ СПГУТ).

31.07.1999 года приказом № 28 Государственного комитета РФ по телекоммуникациям создан филиал СПГУТ с наименованием Смоленский колледж телекоммуникаций (филиал) Санкт-Петербургского университета телекоммуникаций.

10.11.2003 года приказом № 130 п. 2 Министерства РФ по связи и информации внесены изменения в наименование колледжа и установлено наименование: Смоленский колледж телекоммуникаций (филиал) Санкт-Петербургского университета телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича.

01.06.2011 года приказом № 143 Федерального агентства связи установлено наименование: Смоленский колледж телекоммуникаций (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича».

Приказом Федерального агентства связи от 04.08.2015 № 189 Смоленский колледж телекоммуникаций (филиал) федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» переименован в

Смоленский колледж телекоммуникаций (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича».

1.2. Полное наименование Колледжа: Смоленский колледж телекоммуникаций (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича». Сокращенное наименование: СКТ(ф)СПбГУТ.

1.3. Колледж в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, нормативными актами Президента и Правительства Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти, в ведении которого находится Университет, а также, в пределах их компетенции, актами органов государственной власти субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления по месту нахождения Колледжа, Уставом Университета и настоящим Положением.

1.4. Колледж имеет лицевые счета в УФК по Смоленской области, печать со своим наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации, а также бланки со своим наименованием.

Колледж от имени Университета может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Основными задачами Колледжа являются:

1.5.1. Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения образования различных уровней и направлений.

1.5.2. Удовлетворение потребностей общества и государства в высококвалифицированных кадрах.

1.5.3. Обеспечение непрерывности образования посредством реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования и различных дополнительных образовательных программ, предоставление возможности одновременного освоения нескольких образовательных программ, а также учета

имеющегося образования, квалификации, опыта практической деятельности при получении образования.

1.5.4. Развитие наук и искусств посредством научных исследований и творческой деятельности педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе.

1.5.5. Сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

1.5.6. Распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения образования.

1.6. Предметом деятельности Колледжа являются:

1.6.1. Реализация основных образовательных программ среднего профессионального образования, а именно:

- реализация программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена.

1.6.2. Реализация дополнительных образовательных программ, а именно:

- реализация дополнительных общеобразовательных программ дополнительных общеразвивающих программ, дополнительных предпрофессиональных программ;

- реализация дополнительных профессиональных программ — программ повышения квалификации, профессиональной переподготовки.

1.7. К компетенции Колледжа относятся:

1.7.1. разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, Коллективного договора, локальных нормативных актов;

1.7.2. материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации и федеральными государственными образовательными стандартами;

1.7.3. прием на работу, заключение и расторжение с работниками трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников, повышение квалификации работников;

1.7.4.разработка и утверждение по согласованию с Университетом программы развития Колледжа;

1.7.5.прием обучающихся в Колледж;

1.7.6.осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

1.7.7.индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

1.7.8.использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

1.7.9.проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы качества;

1.7.10.создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Колледжа;

1.7.11.создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

1.7.12.приобретение и изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;

1.7.13.содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Колледже и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

1.7.14.обеспечение создания и ведения официального сайта Колледжа в сети Интернет в соответствии с требованиями действующего законодательства;

1.7.15.осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с действующим законодательством, а также мероприятий по защите государственной тайны и информации;

1.7.16.иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. В состав Колледжа могут входить учебные, учебно-вспомогательные, административно-хозяйственные и другие структурные подразделения, лаборатории, центры, объекты производственной и социальной инфраструктуры, обеспечивающие практическую профессиональную подготовку обучающихся, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Колледж вправе с согласия ректора Университета создавать любые структурные подразделения, осуществляющие учебно-методическую, информационно-аналитическую и иную деятельность, предусмотренную Уставом Университета и настоящим Положением, а также законодательством Российской Федерации.

1.9. Структура Колледжа и штатное расписание утверждаются ректором Университета по представлению директора Колледжа.

1.10. Колледж несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за невыполнение функций, отнесенных к его компетенции, за нарушение прав и свобод работников и обучающихся.

## **2. Прием в Колледж**

2.1. Организация приема граждан, в том числе организация отбора с учетом результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, осуществляется приемной комиссией Колледжа, состав которой утверждается приказом ректора Университета по представлению директора Колледжа.

2.2. Правила приема граждан устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и локальными нормативными актами, утвержденными ректором Университета. Указанные правила размещаются на официальном сайте Колледжа.

2.3. Колледж вправе осуществлять целевой прием граждан в соответствии с действующим законодательством.

Сверх контрольных цифр, подготовка специалистов может осуществляться в Колледже на основании договоров, заключаемых с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами в объеме, утверждаемом приказом ректора Университета.

2.4. Колледж может организовать работу по профессиональной ориентации молодежи и подготовке ее к поступлению в Колледж и Университет через подготовительные отделения и курсы.

## **3. Образовательная деятельность**

3.1. Общие требования к организации образовательного процесса в Колледже по образовательным программам различных уровней устанавливаются законодательством

Российской Федерации в области образования, Уставом Университета и локальными нормативными актами Колледжа и Университета.

3.2. Организация образовательного процесса в Колледже по основным образовательным программам регламентируется федеральными государственными образовательными стандартами (далее - ФГОС).

3.3 Основные виды учебных занятий и производственной практики определяются учебными планами, утвержденными ректором Университета. Обучение в Колледже осуществляется по очной и заочной формам.

3.4. Лица, обучающиеся в Колледже по программам среднего профессионального образования, имеют статус студента Колледжа.

Нормативные сроки освоения основных образовательных программ по каждой специальности среднего профессионального образования по очной форме обучения установлены федеральными государственными образовательными стандартами.

3.5. Образовательный процесс в Колледже ведется на государственном языке Российской Федерации.

3.6. Государственная итоговая аттестация выпускника Колледжа является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

3.7. Государственная итоговая аттестация выпускника Колледжа осуществляется государственной экзаменационной комиссией, состав которой утверждается приказом директора Колледжа.

3.8. Формы документов государственного образца о среднем профессиональном образовании и порядок их выдачи, заполнения, хранения и учета соответствующих бланков документов утверждаются Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации.

#### **4. Управление Колледжем**

4.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением.

4.2. Положение о Колледже, изменения (или) дополнения к нему утверждаются ректором Университета.

4.3. Непосредственное управление деятельностью Колледжа осуществляет директор Колледжа, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора Университета.

4.4. Директор Колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением действует от имени Университета на основании доверенности, выданной ректором Университета и представляет его интересы в других организациях, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в установленном порядке лицевые счета, в пределах своей компетенции издает локальные нормативные акты Колледжа, приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся.

Директору Колледжа совмещение его должности с другой оплачиваемой должностью (кроме научного руководства и педагогической деятельности) внутри и вне Колледжа не разрешается.

4.5 Обязанности и ответственность директора Колледжа определяются должностной инструкцией, утвержденной ректором Университета и трудовым договором.

4.6 В случае временного отсутствия директора Колледжа его обязанности исполняет сотрудник, назначенный приказом директора по согласованию с ректором Университета.

## **5. Обучающиеся и работники Колледжа**

5.1. Отношения Колледжа с обучающимися и работниками регулируются Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, другими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Коллективным договором и другими локальными нормативными актами Колледжа.

5.2. К обучающимся в Колледже относятся студенты и слушатели.

5.3. Права и обязанности обучающихся и слушателей в Колледже определяются законодательством Российской Федерации.

5.4. Студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка. Формы студенческого билета и зачетной книжки устанавливаются Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации.

5.5. Студенты могут совмещать учебу с работой и пользоваться при этом гарантиями и компенсациями, установленными законодательством Российской Федерации.

Форма справки-вызова, дающей студенту по заочной форме получения образования право на предоставление по месту работы дополнительного оплачиваемого отпуска и

других гарантий и компенсаций, связанных с обучением в Колледже, утверждается Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации.

5.6. Студенты имеют право:

5.6.1. участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

5.6.2. обжаловать приказы и распоряжения администрации Колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

5.6.3. бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных и иных подразделений Колледжа.

5.7. Студент получает среднее профессиональное образование по избранной специальности в пределах соответствующего федерального государственного образовательного стандарта путем освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

5.8. Колледж в пределах имеющихся бюджетных ассигнований и внебюджетных средств самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации разрабатывает и реализует меры социальной поддержки студентов, в том числе устанавливает стипендии в зависимости от их материального положения и академических успехов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

За успехи в освоении образовательных программ, экспериментально-конструкторской и другой работе для студентов устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

5.9. Студенты, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местами в общежитии на время обучения в колледже.

5.10. Студент имеет право на перевод в Колледже, где он обучается, с одной образовательной программы или формы получения образования на другую в порядке, определяемом локальным нормативным актом.

5.11. Студент имеет право на перевод в другую образовательную организацию при согласии этой образовательной организации.

Перевод студента из одной образовательной организации в другую осуществляется в соответствии с порядком, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.12. Студент имеет право на восстановление в Колледже с сохранением формы обучения, в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии в Колледже вакантных мест.

Порядок и условия восстановления на обучение лица, отчисленного из Колледжа, а также приема для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другом учебном заведении и отчисленного из него до окончания обучения, определяются локальным нормативным актом Колледжа, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.13 Права и обязанности студентов Колледжа, порядок их отчисления и восстановления регламентируются локальным нормативным актом Колледжа.

5.14. За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных локальным нормативным актом, а также нарушение правил внутреннего распорядка к студентам Колледжа применяются дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из Колледжа.

Не допускается отчисление студентов по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

5.15. Обучающиеся в Колледже обязаны:

1) соблюдать Устав Университета, настоящее Положение, правила внутреннего распорядка, правила проживания в общежитии и иные локальные нормативные акты Колледжа;

2) выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебными планами, овладевать знаниями, умениями и компетенциями;

3) в обязательном порядке посещать все виды учебных занятий, предусмотренных учебным планом Колледжа;

4) возмещать материальный ущерб, нанесенный имуществу Колледжа.

На обучающихся также возлагаются другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.16. К работникам Колледжа относятся следующие категории персонала: педагогический, учебно-вспомогательный и обслуживающий.

К педагогической деятельности в Колледже допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным

требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

5.17. Работники Колледжа имеют право:

- на защиту чести, достоинства и деловой репутации;
- на участие в управлении Колледжем в порядке, определяемом Положением;
- на избрание в выборные органы, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
- на обжалование приказов и распоряжений администрации Колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- на получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения профессиональной деятельности, бесплатное пользование библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических и иных подразделений Колледжа.

5.18. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается следующая работа:

- учебная (преподавательская);
- воспитательная, в том числе индивидуальная работа с обучающимися;
- научная;
- творческая;
- исследовательская;
- методическая;
- подготовительная;
- организационная;
- диагностическая;
- другая работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися, а также предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом.

Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

5.19. Для педагогических работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени (не более 36 часов) в неделю и удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

5.20. Учебная нагрузка для педагогических работников устанавливается в зависимости от их квалификации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.21. Работники Колледжа обязаны соблюдать настоящее Положение, правила внутреннего трудового распорядка, строго следовать профессиональной этике, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, дисциплин, модулей в соответствии с утвержденной рабочей программой, качественно исполнять возложенные на них должностные обязанности.

## **6. Финансово-хозяйственная деятельность Колледжа**

6.1. Колледж распоряжается имуществом, переданным Университетом, для осуществления уставной деятельности в пределах своих полномочий и несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества. Контроль за эффективным использованием имущества осуществляется Университетом.

6.2. Колледж обеспечивает выполнение государственного задания на основании приказа ректора Университета.

6.3. Колледж осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утверждаемым приказом ректора Университета. Финансовое обеспечение деятельности Колледжа осуществляется за счет:

- средств из федерального бюджета;
- средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных граждан и иностранных юридических лиц;
- грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;
- средств, поступающих от сдачи в аренду федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.4. Колледж имеет отдельный баланс.

6.5. Колледж имеет право в рамках уставной деятельности Университета осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- оказание платных образовательных услуг организациям и населению;
- организацию культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- организацию и проведение научно-технических выставок, ярмарок, аукционов, семинаров, конференций в рамках образовательной и научно-технической деятельности;
- предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях работникам и обучающимся Колледжа, а также иным физическим и юридическим лицам;
- иные виды деятельности, предусмотренные Уставом Университета.

6.6. Колледж вправе в пределах численности контингента обучающихся осуществлять сверх контрольных цифр по приему обучающихся подготовку специалистов на основе договоров с физическими или юридическими лицами с оплатой стоимости обучения.

Колледж может оказывать платные образовательные услуги сверх соответствующих образовательных программ и федерального государственного образовательного стандарта. Перечень и стоимость платных образовательных услуг утверждается приказом ректора Университета.

6.7. Колледж обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах, доведенных до него лимитов бюджетных обязательств и средств, полученных от приносящей доход деятельности согласно утвержденного ректором Университета плана финансово-хозяйственной деятельности.

6.8. Колледж в рамках осуществления финансово-хозяйственной деятельности, включая организацию заключения договоров (контрактов) в рамках ФЗ № 44 от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и ФЗ № 223 от 18.07.2011 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», руководствуется локальными нормативными актами Университета.

6.9. Крупной сделкой Колледжа признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного

имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества от 300 000 (трехсот тысяч) рублей до 5 000 000 (пяти миллионов) рублей. Указанная сделка подлежит согласованию с Университетом в порядке и сроках, определенных локальным нормативным актом Университета.

6.10. Сделка, превышающая 5 000 000 (пять миллионов) рублей подлежит согласованию с Минцифры России в порядке и сроках, определенных локальным нормативным актом Университета.

## **7. Учет, отчетность и контроль**

7.1. Колледж самостоятельно осуществляет оперативный бухгалтерский и налоговый учет. Представляет бухгалтерскую (финансовую), статистическую и налоговую отчетность в Университет, налоговые органы и другие организации и учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Колледж ежегодно проводит самообследование в порядке, установленном законодательством об образовании, обеспечивает функционирование системы качества.

7.3. Колледж предоставляет Университету ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования.

7.4. Директор Колледжа несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, соблюдение финансовой дисциплины, достоверность учета и отчетности, сохранность имущества, переданного Университетом и других материальных ценностей, находящихся в Колледже, соблюдение трудовых прав работников Университета и прав обучающихся, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

7.5. Должностные лица Колледжа несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за искажение государственной отчетности.

7.6. Колледж осуществляет внутренний контроль за использованием средств федерального бюджета и внебюджетных источников финансирования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.7. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области бюджетной и финансовой дисциплины в Колледже осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

## **8. Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Колледжа**

8.1. Локальные нормативные акты Колледжа не могут противоречить законодательству Российской Федерации, Уставу Университета и настоящему Положению, а также локальным актам Университета.

## **9. Реорганизация и ликвидация Колледжа**

9.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) или ликвидация Колледжа осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.