Приложение 1

к Инструкции

(Форма 1)

**ЖУРНАЛ**

**учета входящих документов ограниченного распространения и доступа**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Входящий****номер и дата****документа** | **Дата и исходящий****номер документа, присвоенный****отправителем** | **Откуда** **(от кого) поступил** | **Наименование или краткое содержание документа** | **Номер экземпляра****и количество****листов основного****документа** | **Название и номера****экземпляров приложения,****количество листов в****каждом экземпляре****(или количество шт.)** | **Фамилия,****инициалы,****личная подпись****получателя и****дата выдачи** | **Фамилия, инициалы, личная****подпись работника,****ответственного за****обеспечение работы с****конфиденциальными****документами, и дата****возврата** | **Номер дела,****куда подшит****документ** | **Отметка об****уничтожении** | **Приме-****чание** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 2

к Инструкции

(Форма 1)

**ЖУРНАЛ**

**учета исходящих документов ограниченного распространения и доступа**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Номер и дата****документа** | **Наименование или краткое содержание документа** | **Куда** **(кому ) направлен** | **Номер экземпляра****и количество****листов основного****документа** | **Название и номера****экземпляров приложения,****количество листов в****каждом экземпляре****(или количество шт.)**  | **Фамилия, инициалы,** **личная подпись** **получателя и дата**  **выдачи****(№реестра)**  | **Номер дела, куда**  **подшит документ** **(визовый экземпляр** **документа)**  | **Отметка об** **уничтожении** | **Приме-****чание** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 3

к Инструкции

(Форма 1)

**ЖУРНАЛ**

**учета внутренних и распорядительных документов ограниченного распространения и доступа**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Номер и дата****документа** | **Наименование или краткое содержание документа** | **Куда** **(кому ) направлен** | **Номер экземпляра****и количество****листов основного****документа** | **Название и номера****экземпляров приложения,****количество листов в****каждом экземпляре****(или количество шт.)**  | **Фамилия, инициалы,** **личная подпись** **получателя и дата**  **выдачи****(№реестра)**  | **Номер дела, куда**  **подшит документ** **(визовый экземпляр** **документа)**  | **Отметка об** **уничтожении** | **Приме-****чание** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 4

к Инструкции

(Форма 1)

**ЖУРНАЛ**

 **учета служебных документов**

**выделенного хранения и внешних электронных носителей**

**с информацией** **ограниченного распространения и доступа**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **N** **п/п** | **Инвентарный** **номер и дата** **документа**  **(носителя),** **серийный**  **(заводской)** **номер**  **носителя**  |  **Название**  **документа (тип**  **носителя,** **краткое название** **информации,** **содержащейся на**  **носителе)**  |  **Откуда**  **поступил**  **(или куда****направлен)** |  **Входящий номер**  **и дата** **сопроводительного** **документа, с** **которым поступил**  **документ**  **(носитель)**  |  **Номера**  **экземпляров** **документов, книг,** **количество** **листов в каждом** **экземпляре**  |  **Фамилия,**  **инициалы,** **личная подпись получателя** **и дата выдачи**  | **Фамилия, инициалы, личная подпись**  **работника, ответственного за**  **обеспечение работы со служебными документами,**  **и дата возврата**  |  **Отметка об**  **уничтожении (или** **номер и дата**  **исходящего** **сопроводительно-го документа)**  | **Примечание** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 5

к Инструкции

(Форма 1)

**ЖУРНАЛ**

 **передачи конвертов (пакетов) со служебными документами**

**с информацией ограниченного распространения и доступа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **N** **п/п** |  **Дата**  **выдачи**  | **Номер, указанный** **на конверте**  **(пакете)**  |  **Адресат**  | **Фамилия, инициалы** **курьера**  **(нарочного)**  | **Личная подпись** **курьера**  **(нарочного)**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
|  |  |  |  |  |  |